



Uruguay **Presidencia**

<>agesic



SIGES SEGUIMIENTO Y CONTROL
DE PORTAFOLIOS

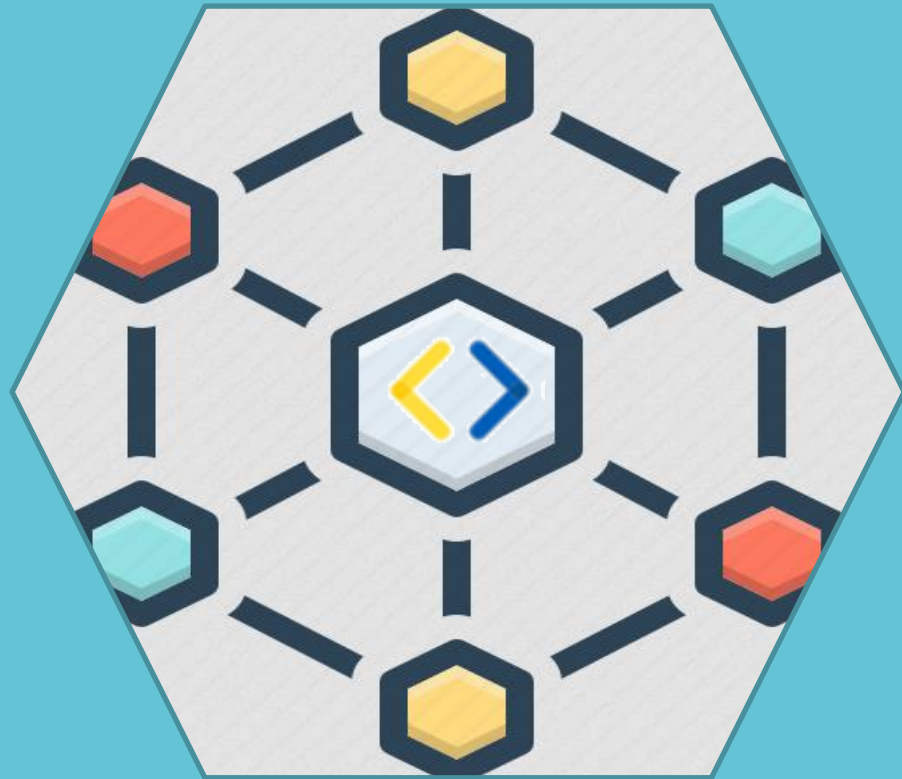
Oficina de Gestión de Proyectos
Área Planificación Estratégica

oficinadeproyectos@agesic.gub.uy
siges@agesic.gub.uy

Marzo 2022

2- SIGES Portafolio

2.1 Ingreso e introducción al sistema

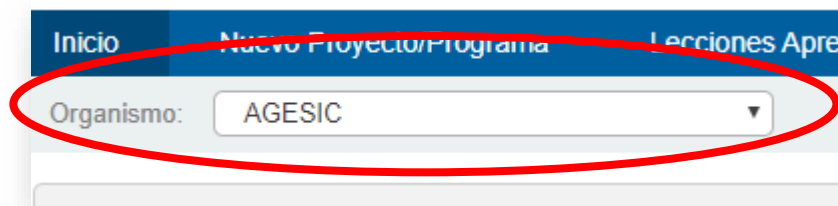


Características generales de SIGES Portafolio

siges.agesic.gub.uy

1. Múltiple empresa: Agesic tiene 3 organismos diferentes

- Agesic
- Trámites en línea
- Salud.uy



2. Un usuario podría acceder a más de un organismo si tiene permisos.

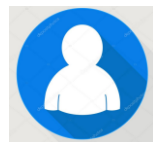
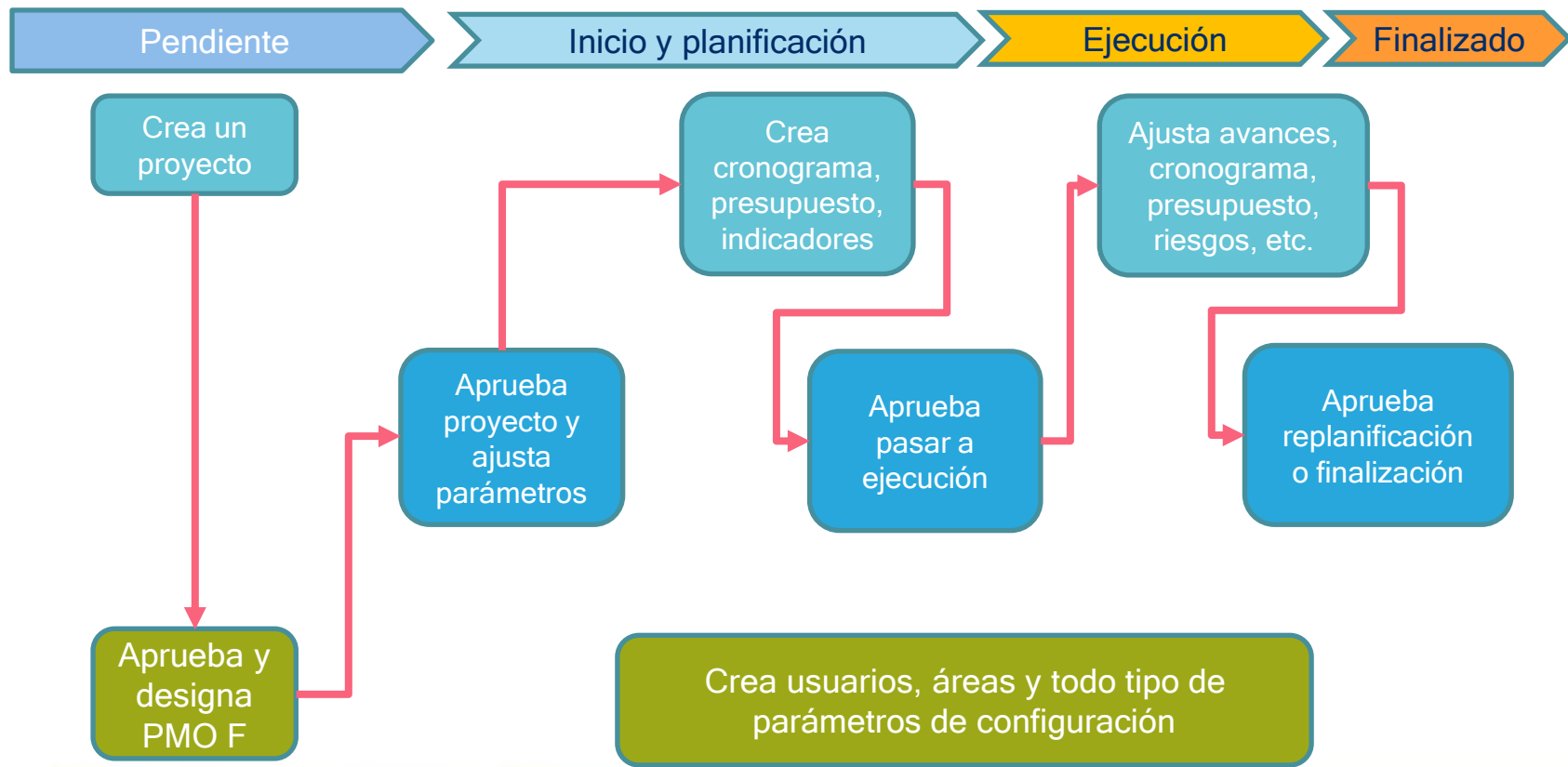
3. Existen “roles” con distintas responsabilidades en cada organización

4. Los proyecto cumplen un “Ciclo de Vida” en Agesic

En la carpeta del curso se encuentra la **guía para gerentes de proyecto sobre SIGES Portafolio**



Ciclo de vida de proyecto en SIGES



Gerente /
Adjunto



PMO
Federada



PMO
Transversal



Uruguay **Presidencia**

<>agesic

SIGES Portafolio – Panel principal

El panel de control es revisado generalmente por PMOT y PMOF para monitorear cómo van las iniciativas

SIGES

SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PORTAFOLIOS

Inicio

Nuevo Proyecto/Programa

Lecciones Aprendidas

Reportes

Exportar

Horas / Gastos / Calidad

Administración

Organismo: AGESIC

Filtros

La lista de proyectos se puede mostrar agrupada por “Área” (o cualquier significado que tenga)

Rápidamente puede ver avance de cronograma, riesgos, etc.

EXPORTAR

Ciudadanía Digital

Nombre	Área	Gerente	Fase	F. Act.	Período	Riesgo	Calidad	Avance	Metod.	Presup.	Reporte
330 - Gobierno Abierto	CD	Ninoschka Dante	Ejecucion	25/09/2019	18/06/2016 30/11/2020	0	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div> <div></div>	
403 - UAIP	CD	Mariana Gatti	Ejecucion	04/10/2019	26/02/2018 31/12/2019	0	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div>	
404 - URCDP	CD	Laura Nahabetián	Ejecucion	04/10/2019	23/05/2016 31/12/2019	0	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div>	
407 - Programa Gub.uy	CD	Rossana Gienochio	Planificacion	20/03/2019	29/12/2017 30/06/2020	2	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div>	
411 - Comunidades Digitales	CD	Magdalena Seijo	Ejecucion	01/10/2019	02/01/2018 06/01/2020	0	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div>	

Dirección Ejecutiva

Nombre	Área	Gerente	Fase	F. Act.	Período	Riesgo	Calidad	Avance	Metod.	Presup.	Reporte
481 - Agenda Uruguay Digital - AUD	DE	Camila Sosa	Ejecucion	04/09/2019	31/01/2018 31/01/2020	0	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div> <div></div>	
482 - Comunicaciones	DE	Elizabeth Ferras	Ejecucion	05/09/2019	12/12/2018 30/12/2020	0	0	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div></div>	<div></div> <div></div>	

2- SIGES Portafolio

2.2 Fase de Inicio / Planificación del proyecto

Parte 1: cronograma,
productos, riesgos



SIGES Portafolio – Datos del proyecto

Cualquier usuario puede crear un proyecto pero el PMOT debe autorizarlo y asignarle un PMOF.

1. FICHA DEL PROYECTO

- El GP describe el nombre, objetivo y otros datos del proyecto
- El PMOF puede designar otro gerente, definir semáforos para las alarmas de atrasos de fechas, definir documentos obligatorios (o no) para cada etapa.

FICHA DEL PROYECTO/PROGRAMA

☐ Programa ☒ Proyecto

Nombre:

Descripción:

B *I*

Objetivo:

B *I*

Beneficio/Beneficiarios:

B *I*

Area:

División:

Programa: ☐ Peso:

Gerente:

Adjunto:

Sponsor:

PMO F.:

Act. Amarillo: 10 Act. Rojo: 20

Área temática

Lectura

Metodología

Presupuesto Aprobado:

Áreas Temáticas

Otros datos del Proyecto

Categoría Principal:

Categorías

Secundarias:

SIGES Portafolio – Datos del proyecto

Usuarios / Roles



FICHA DEL PROYECTO

Pendiente	Inicio / Planificación	Ejecución	Finalizado	GP/GA	PMOF	PMOT	Observación
Crear proyecto				✓	✓	✓	Aprueba PMOT y PMOF en caso de crearlo GP/GA Aprueba PMOT en caso de crearlo PMOF
	Actualizar Descripción, Objetivo, Beneficio/Beneficiarios,			✓			
	Asignar Áreas temáticas, Lectura, Metodología, Notificaciones				✓	✓	
	Solicitar cambio de fase hacia delante			✓			Aprueba PMOF cuando solicita GP/GA.
	Cambio de fase hacia delante y atrás				✓	✓	
	Copiar proyecto				✓	✓	
	Deshabilitar/Eliminar proyecto				✓	✓	Aprueba PMOT
	Actualizar situación actual			✓			
	Actualizar Nombre del proyecto, División, Programa, Gerente, Adjunto, PMOF				✓	✓	
		Realizar replanificación			✓	✓	
		Solicitud de Cierre		✓	✓		Aprueba PMOF en caso de solicitarlo GP/GA

GP (Gerente Proyecto), (GA) Gerente Adjunto, PMOF (PMO Federado), PMOT (PMO Transversal)



1- EDT

OBJETIVO PROYECTO

LICITACION

PILOTO

PRODUCCIÓN

CIERRE

Gestión del proyecto

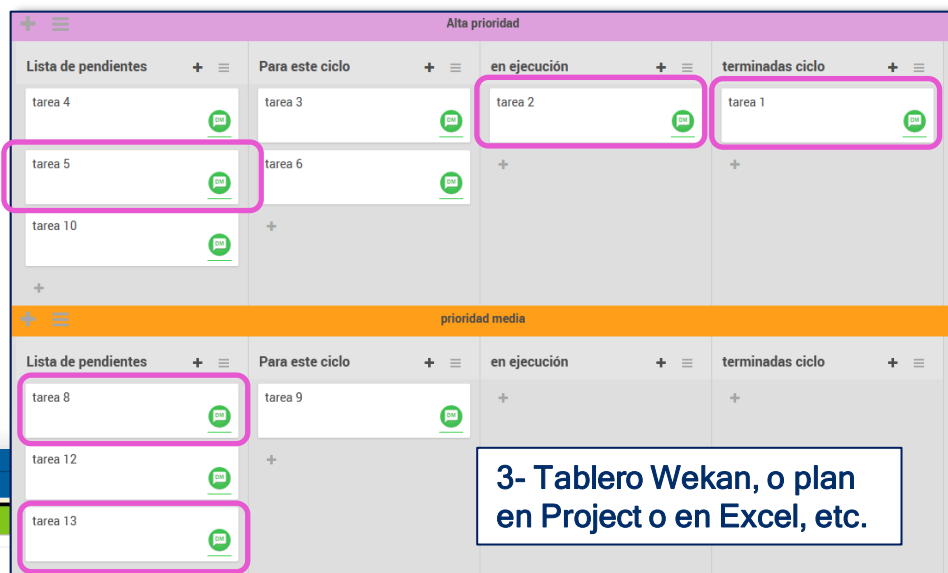
CURSOS

DIFUSIÓN

TESTING

2- Cronograma SIGES

	Nombre	Fecha Inicio	Fecha Fin	Dependencia	Abr
1	NOMBRE U OBJETIVO DEL PROYECTO Esfuerzo T.: 8 - Horas T.:	01/04/202	26/04/202		0
2	GESTION DEL PROYECTO Coordinador: Daniel Mato	01/04/202	09/04/202		0
3	(1) CONFORMAR EQUIPO PROYECTO Coordinador: Daniel Mato	01/04/202	06/04/202		0
4	(1) FORMULAR PROYECTO Coordinador: Daniel Mato	07/04/202	09/04/202	3	0
5	(1) FASE 1-LICITACION Coordinador: Daniel Mato	10/04/202	15/04/202	4	0
6	FASE 2-PILOTO Coordinador: Daniel Mato	16/04/202	20/04/202		0
7	(1) 2.1 DESARROLLO/TESTING Coordinador: Daniel Mato	16/04/202	19/04/202	5	0
8	(1) 2.2-CURSOS Coordinador: Daniel Mato	20/04/202	20/04/202	7	0
9	(1) 2.3-DIFUSION Coordinador: Daniel Mato	20/04/202	20/04/202	7	0
10	(1) FASE 3-PRODUCCIÓN Coordinador: Daniel Mato	21/04/202	23/04/202	6	0
11	(1) CIERRE Coordinador: Daniel Mato	24/04/202	26/04/202	10	0



3- Tablero Wekan, o plan en Project o en Excel, etc.



Uruguay Presidencia

<>agesic

SIGES Portafolio - Planificación del proyecto

2. Módulo CRONOGRAMA

- Solo el GP/GA pueden construir el cronograma (solo en etapa Planificación) y asignar como coordinador de cada entregable a otro usuario, que podrá (en ejecución) actualizar su avance.
- Los entregables se pueden planificar con **dependencias** (fin-inicio), facilitando el ajuste automático de fechas cuando en ejecución se atrasa/adelanta un entregable.



SIGES Portafolio - Planificación del proyecto

2. Módulo CRONOGRAMA

- En la barra de herramientas de cronograma (solo en etapa de planificación) se encuentran botones para copiar un entregable, insertarlo y moverlo



	Nombre	Fecha Inic	Fecha Fin	Dependen
1	NOMBRE U OBJETIVO DEL PROYECTO Esfuerzo T.: 8 - Horas T.:	01/04/20	26/04/20	
2	GESTION DEL PROYECTO	01/04/20	09/04/20	



Nombre ☒ HITO

Planificación

Ponderación Fin

- Se pueden marcar ciertos eventos (fin entregable, evento de lanzamiento, etc.) como **hitos**.
- Si en la etapa de ejecución, surgen nuevos entregables, se debe pedir una **replanificación** a PMOF, para ajustar el cronograma.

SIGES Portafolio - Planificación del proyecto

3. Módulo PRODUCTOS

- Permite monitorear **unidades construidas** de un entregable o el **avance del logro** de una meta del proyecto (indicador)
- El GP/GA puede reportar avance de cada producto
- SIGES controla si el producto se está entregando según lo planificado (verde) o por debajo de lo planificado (rojo)

Por ejemplo:

- Cant. de portales
- Cant. de trámites
- Cant. de personas
- % de personas encuestadas/total



2020

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Plan.:		0	0	0	0	7	0	0	7	0	0	0
Real:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Acu. Plan.:		0	0	0	0	7	7	7	14	14	14	14
Acu. Real:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SIGES Portafolio - Planificación del proyecto

Relación entre Cronograma y Productos



Productos asociados

- Asociado a entregables del cronograma
- La duración del producto (en meses) está relacionado a la duración del entregable
- En el cronograma se identifican los entregables con productos asociados (P)

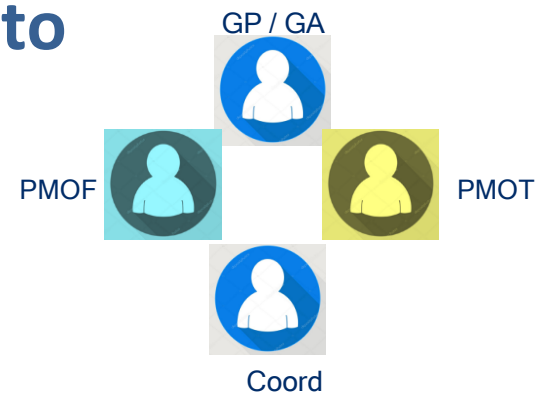
	Nombre	Fecha Inicio	Fecha Fin
1/	Proyecto ejemplo Esfuerzo T.: 5 - Horas T.:	01/01/2020	31/12/2020
2/	(1) Indentificar interesados Coordinador: Lorena Paone	01/01/2020	31/01/2020
3/	(P)(1) Establecer contactos con nuevas intendencias Coordinador: Carmen Beloqui	01/03/2020	30/06/2020
4/	(1) #6044#1 Visitar y capacitar al menos 6 intendencias Coordinador: Lorena Paone	01/03/2020	
5/	(1) Verificar que al menos 5 intendecias usan SIGES Coordinador: Lorena Paone	01/07/2020	
6/	(1) Dar apoyo a demanda Coordinador: Lorena Paone	01/07/2020	30/11/2020

Esfuerzo

Cada entregable tiene asociado un **factor de ponderación** (“esfuerzo”) para que su % de avance incida más o menos en el avance total del proyecto.
Por defecto=1, 0=no incide



SIGES Portafolio - Planificación del proyecto



Usuarios / Roles

CRONOGRAMA

Inicio / Planificación	Ejecución	Finalizado	Coor	GP/GA	PMOF	PMOT
Agregar entregable/tarea o producto				✓		
Eliminar entregable/tarea o producto				✓		
Modificar ficha entregable/tarea o producto				✓		
	Ajustar avance de entregable/tarea		✓	✓		
	Ajustar fechas inicio y fin de tareas		✓	✓		

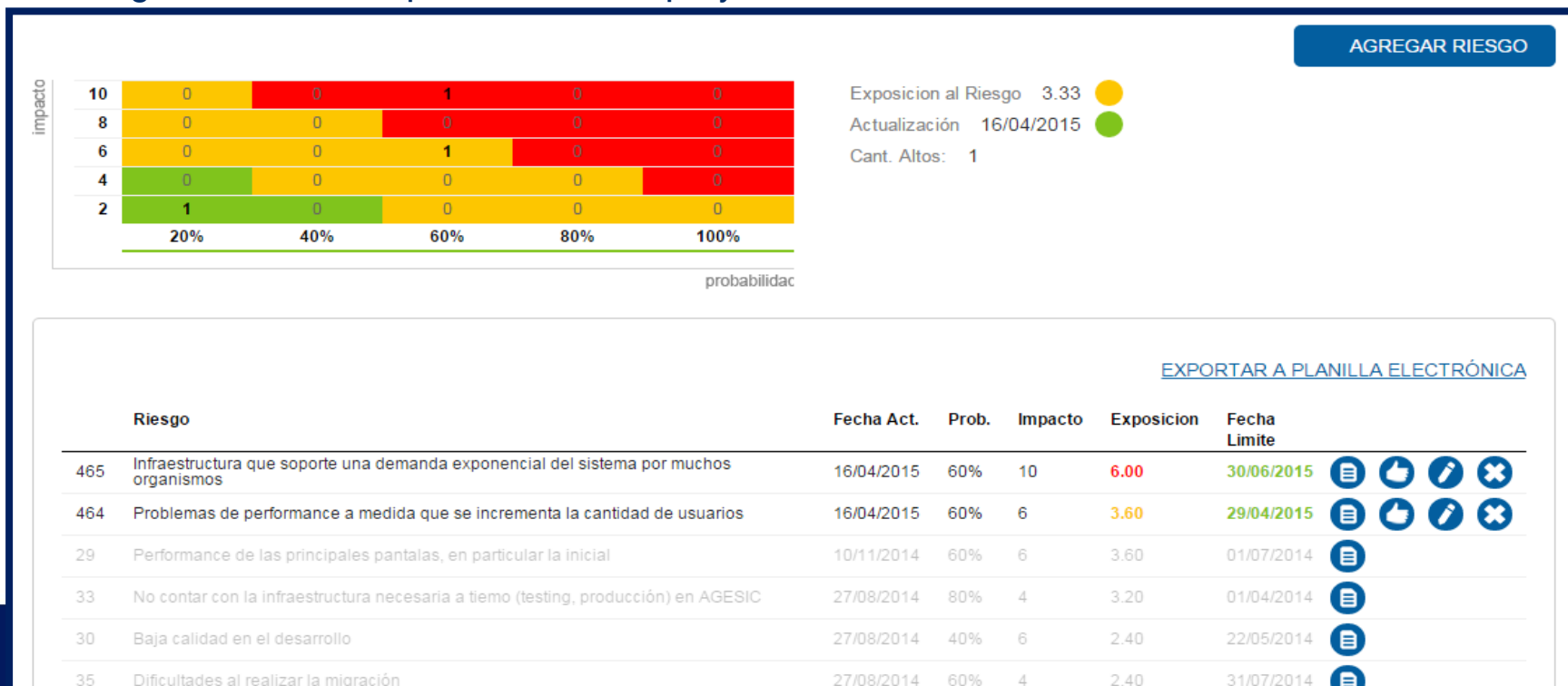
GP (Gerente Proyecto), (GA) Gerente Adjunto, PMOF (PMO Federado), PMOT (PMO Transversal), Coord (Coordinador de Entregable/Tarea)



SIGES Portafolio - Planificación del proyecto

4. Módulo RIESGOS

Permite registrar eventos que potencialmente pueden complicar o detener el desarrollo de algún entregable o el desempeño de todo el proyecto





Uruguay **Presidencia**

<>agesic

Muchas Gracias !!!

siges@agesic.gub.uy

soportewekan@agesic.gub.uy

oficinadeproyectos@agesic.gub.uy